

شرکت آسان سیستم مینا

[www.easysoft.ir](http://www.easysoft.ir)



EasySoft

راهنمای استفاده از

نرم افزار مدیریت ارز دیجیتال آسان



تیر ۱۴۰۰

## ۱- تعاریف

برای استفاده مناسب از نرم افزار مدیریت ارز دیجیتال آسان، باید مشخصات اولیه تعریف شود که این مشخصات از طریق منوی تعاریف قابل دسترس بوده و دارای بخش های زیر می باشد:

### ۱-۱- اشخاص

با استفاده از این فرم می توان لیست اشخاص را مدیریت کرده و با زدن دکمه جدید شخص جدیدی اضافه نمود، همچنین با انتخاب یک شخص می توان اطلاعات آن را ویرایش و حذف کرد. با استفاده از دکمه ورود از اکسل می توان بصورت گروهی اشخاص را از فایل اکسل به نرم افزار اضافه نمود.

### ۱-۲- گروه اشخاص

این فرم برای مدیریت انواع گروه اشخاص می باشد و می توان گروه اشخاص جدید اضافه کرد یا آنها را ویرایش و حذف نمود. گروه اشخاص هنگام ثبت شخص جدید کارایی دارد و می توان هر شخصی را به گروه خاصی ارتباط داد.

به عنوان مثال می توان دو گروه اشخاص «خانواده» و «دوستان» تعریف کرده و شخصی را در گروه «خانواده» و شخص دیگری را در گروه «دوستان» قرار داد.

### ۱-۳- صرافی ها

این فرم شامل مدیریت صرافی ها می باشد و می توان یک صرافی آن تعریف و مدیریت کرد، همچنین می توان آنها را ویرایش و حذف نمود. به عنوان مثال می توان یک صرافی با نام «صرافی کوینکس بهزاد» در آن تعریف نمود.

## ۴-۱- کاربران

این فرم شامل لیست کاربران نرم افزار می باشد و توسط آن می توان رمز عبور کاربر فعلی را تغییر داد یا کاربران دیگری برای نرم افزار تعریف کرد. توسط این بخش می توان به کاربران نرم افزار سطح دسترسی به قسمت های مختلف را تعیین کرد.

## ۲- ارزها

در این نرم افزار ارزها به صورت ۳ سطحی شامل گروه، زیرگروه و ارزها تعریف می شوند و برای تعریف ارز جدید، نیازمند تعیین گروه و زیرگروه آن می باشید که از طریق منوی ارزها قابل دسترس می باشند:

### ۲-۱- گروه ها

با استفاده از این فرم می توان لیست گروه ارزها را مدیریت کرد و گروه جدید اضافه، ویرایش یا حذف نمود. بصورت پیش فرض گروه «ارزها» اضافه شده است.

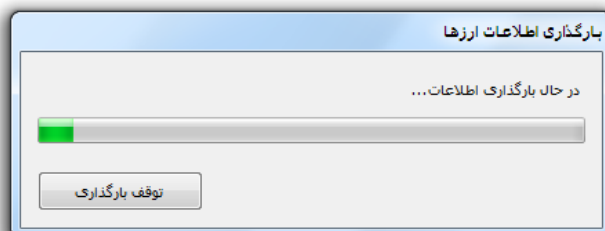
## ۲-۲- زیرگروه ها

با استفاده از این فرم می توان لیست زیرگروه ارزها را مدیریت کرد و زیرگروه جدید اضافه نمود. برای افزودن زیرگروه جدید حتما باید یکی از گروه ها از لیست سمت راست انتخاب گردد. بصورت پیش فرض برای گروه «ارزها» زیرگروه «ارزهای دیجیتال» اضافه شده است.

## ۲-۳- ارزها

با استفاده از این فرم می توان لیست ارزها را مشاهده کرده و ارز جدید اضافه، ویرایش یا حذف نمود. برای افزودن ارز جدید حتما باید یکی از زیرگروه ها از لیست سمت راست انتخاب گردد. بصورت پیش فرض کلیه ارزهای دیجیتال مانند نمادهای «BTC»، «ETH»، «DOGE»، «ADA»، «LTC»، «BNB» و ... تعریف شده است.

با استفاده از دکمه «بارگذاری ارزها» می توان کلیه ارزها را مجددا فراخوانی کرد. بنابراین چنانچه نماد جدیدی به دنیای ارز دیجیتال اضافه شود با استفاده از دکمه «بارگذاری ارزها» نماد جدید به نرم افزار اضافه می گردد.



## ۳- امور مالی

این بخش مربوط به مدیریت امور مالی و مدیریت واریزها و برداشتها بوده و شامل بخش های زیر می باشد:

### ۳-۱- واریزها

توسط این فرم واریزها به صرافی قابل مدیریت است. با زدن دکمه جدید و پر کردن موارد مورد نیاز می توان یک واریز در سیستم ثبت کرد. همچنین، واریزها قابل ویرایش و حذف می باشد.



## ۳-۲- برداشت ها

توسط این فرم برداشت ها از صرافی قابل مدیریت است. با زدن دکمه جدید و پر کردن موارد مورد نیاز می توان یک برداشت در سیستم ثبت کرد.

## ۴- معاملات

این بخش مربوط به مدیریت خرید و فروش ارز می باشد و شامل بخش های زیر می باشد:

## ۴-۱- ارزهای من

این فرم خلاصه وضعیت کل ارزهای خریداری شده و فروخته شده را برای همه صرافی ها و همه اشخاص نشان می دهد و هر سطر آن شامل ستون های زیر می باشد:

- ارز مبنا: ارز صرافی را نشان می دهد مانند USDT یا TOMAN
- نام صرافی: مشخص می کند که این ارز در کدام صرافی است
- نام شخص: مشخص می کند که مالک این ارز چه کسی است
- نام نماد
- حجم مانده: مشخص می کند چه مقدار از این نماد مانده است
- قیمت: مشخص کننده قیمت این نماد بر حسب ارز مبنا
- قیمت سربه سر: مشخص کننده قیمت سربه سر کل
- ارزش مانده: برابر حجم مانده  $\times$  قیمت
- جمع مبلغ خرید: برابر کل مبلغ پرداخت شده برای این نماد
- جمع مبلغ فروش: برابر کل مبلغ دریافت شده از فروش این نماد
- سود و زیان: برابر با ارزش مانده - خرید + فروش - کارمزد
- درصد سود و زیان: برابر با (سود و زیان  $\div$  خرید)  $\times 100$

ارز مبنا	نام صرافی	نام شخص	نماد	حجم مانده	قیمت	%	قیمت سربه سر	ارزش مانده	جمع مبلغ خرید	جمع مبلغ فروش	سود و زیان	%
USDT	کونکس بهزاد	بهزاد شیرمحمدی	ETH	0.03	2,158.18742413	-0.99	2,758.37787442	64.745627239	107.9355322326	25.184196	-18.0057135087	-16.68
USDT	کونکس بهزاد	بهزاد شیرمحمدی	DOGE	200	0.25254913	-6.10	0.319447236	50.509826	112.0688862	48.1794389936	-13.3796212064	-11.94
USDT	کونکس بهزاد	بهزاد شیرمحمدی	SHIB	2,400,000	0.00000876	-4.50	0.0000113627	21.024	58.698887604	31.4283425349	-6.2465450691	-10.64
USDT	کونکس بهزاد	بهزاد شیرمحمدی	BTC	0.0005	34,909.45569905	-1.99	44,141.7	17.4547278495	57.80083	35.72998	-4.6161221505	-7.99
USDT	کونکس بهزاد	بهزاد شیرمحمدی	LTC	0.1	142.03029003	-2.33	166.85	14.203029003	33.695	17.01	-2.481970997	-7.37
USDT	کونکس بهزاد	بهزاد شیرمحمدی	MATIC	0	1.12933065	-5.92	0	0	9.3457	10.8738124351	1.5281124351	16.35
USDT	کونکس بهزاد	بهزاد شیرمحمدی	ADA	0	1.34158567	-3.57	0	0	31.1987370997	34.64767845	3.4489413503	11.05

جمع ارزش ارزها: USDT 167.9372055764 | جمع مبلغ خرید: USDT 410.7435731363 | جمع مبلغ فروش: USDT 203.0534484136 | جمع مبلغ کارمزد: USDT 1.0779902 | جمع سود و زیان: USDT -40.8309093462 | تعداد سطر: 7

جمع واریزها: USDT 211.27 | جمع برداشت ها: USDT 0 | جمع سرمایه گذاری: USDT 211.27 | جمع مانده صرافی: USDT 2.5018850774 | دارایی کل: USDT 170.4390906538

امروز: چهارشنبه 9 تیر 1400 | کاربر: بهزاد شیرمحمدی



لازم به ذکر است چنانچه حجم مانده یک ارز مقدار صفر باشد به منزله آن است که از این سهم مقداری برای این شخص در این صرافی وجود ندارد و تکلیف سود و زیان آن بصورت دقیق مشخص و نهایی شده است. بنابراین اگر سود و زیان مثبت باشد با رنگ سبز و اگر سود و زیان منفی باشد با رنگ قرمز مشخص می گردد. همچنین می توان فیلترهای صرافی، شخص، نماد و حجم مانده را برای این بخش در نظر گرفت. در پایین این فرم موارد زیر نمایش داده می شود:

- جمع ارزش ارزها: برابر با جمع حجم مانده  $\times$  قیمت
- جمع مبلغ خرید: جمع مبلغ پرداخت شده به خرید
- جمع مبلغ فروش: برابر با جمع مبلغ دریافت شده از فروش
- جمع مبلغ کارمزد: برابر با جمع مبلغ کارمزدها از خرید یا فروش
- جمع سود و زیان: برابر با جمع ارزش مانده - جمع خرید + جمع فروش - جمع کارمزد
- جمع واریزها: برابر با جمع مبلغ واریز شده
- جمع برداشت ها: برابر با جمع مبلغ برداشت شده
- جمع سرمایه گذاری: جمع واریز - جمع برداشت
- جمع مانده صرافی: برابر با جمع واریز - جمع برداشت + جمع خرید - جمع فروش - جمع کارمزد
- دارائی کل: برابر با جمع ارزش ارزها + جمع مانده صرافی

لازم به ذکر است در این فرم نیز دکمه های خرید و فروش موجود می باشد و برای فروش یک ارز تنها کافی است ارز مورد نظر را انتخاب سپس بر روی دکمه فروش کلیک شود. با استفاده از دکمه ثبت قیمت، می توان قیمت نماد را تغییر داد. با استفاده از دکمه «نرخ تتر به تومان»، می توان قیمت تتر (USDT) را برحسب تومان تغییر داد.

با استفاده از دکمه «بارگذاری قیمت ها» می توان قیمت های ارزهای خرید و فروش شده را فراخوانی کرد. بنابراین برای بروزرسانی اتوماتیک قیمت ها همواره لازم است از دکمه «بارگذاری قیمت ها» استفاده کرد.

#### ۴-۲- پرتفوی لحظه ای

این فرم خلاصه وضعیت کل ارزهای مانده را برای همه صرافی ها و همه اشخاص نشان می دهد و هر سطر آن شامل ستون های زیر می باشد:

- ارز مبنا: ارز صرافی را نشان می دهد مانند USDT یا TOMAN
- نام صرافی: مشخص می کند که این ارز در کدام صرافی است
- نام شخص: مشخص می کند که مالک این ارز چه کسی است
- نام نماد
- حجم مانده: مشخص می کند چه مقدار از این نماد مانده است
- قیمت: مشخص کننده قیمت این نماد برحسب ارز مبنا
- قیمت سربه سر: مشخص کننده قیمت سربه سر مانده
- ارزش مانده: برابر حجم مانده  $\times$  قیمت
- جمع مبلغ خرید: برابر کل مبلغ واقعی پرداخت شده برای این نماد که با استفاده از الگوریتم FIFO محاسبه می شود
- سود و زیان: برابر با ارزش مانده - خرید



- **درصد سود و زیان:** برابر با (سود و زیان ÷ خرید) × ۱۰۰

همچنین می توان فیلتر های صرافی، شخص و نماد را برای این بخش در نظر گرفت. در پایین این فرم موارد زیر نمایش داده می شود:

- **جمع ارزش ارزها:** برابر با جمع حجم مانده × قیمت
- **جمع مبلغ خرید:** برابر با جمع مبلغ پرداخت شده به خرید
- **جمع سود و زیان:** برابر با جمع ارزش مانده - جمع خرید

لازم به ذکر است در این فرم نیز دکمه های خرید و فروش موجود می باشد و برای فروش یک ارز تنها کافی است ارزها مورد نظر را انتخاب سپس بر روی دکمه فروش کلیک شود. با استفاده از دکمه ثبت قیمت، می توان قیمت نماد را تغییر داد. با استفاده از دکمه «نرخ تتر به تومان»، می توان قیمت تتر (USDT) را برحسب تومان تغییر داد.

با استفاده از دکمه «وبسایت ارز»، «وایت پیپر ارز» و «بلاکچین اکسپلورر» می توان صفحات مربوط به هر نماد را مشاهده نمود.

با استفاده از دکمه تنظیمات محاسبه می توان الگوریتم محاسبه جمع قیمت خرید را تعیین کرد:

- **الگوریتم FIFO:** در الگوریتم FIFO یا First In First Out فرض بر این است ارزهایی که ابتدا خریداری می شوند ابتدا به فروش می رسند.
  - **الگوریتم میانگین وزنی:** در الگوریتم میانگین وزنی ابتدا کل مبلغ های خرید را جمع کرده و بر کل تعداد خریده ها تقسیم می شود تا قیمت میانگین وزنی بدست آید سپس آن را در تعداد ارزهای مانده ضرب کرده و قیمت تمام شده ارزهای موجود محاسبه می شود.
  - **الگوریتم LIFO:** در الگوریتم LIFO یا Last In First Out فرض بر این است آخرین ارزهای خریداری شده ابتدا به فروش می رسند و آنچه در پایان دوره باقی می ماند از بین ارزهایی است که ابتدا خریداری شده اند.
- همچنین با استفاده از دکمه تنظیمات محاسبه می توان لیست پرتفوی لحظه ای را براساس درصد رنگبندی کرد.

با انتخاب یک نماد و کلیک بر روی دکمه میانگین گیری، می توان ارز موجود را براساس «مبلغ خرید جدید» و «حجم ارز جدید» میانگین گیری و نتیجه حاصل را مشاهده نمود.

جدول زیر ورودی و خروجی های بخش میانگین گیری را نمایش می دهد:



ورودی	خروجی
<ul style="list-style-type: none"><li>حجم مانده فعلی</li><li>جمع مبلغ خرید فعلی</li><li>سود و زیان فعلی</li><li>آخرین قیمت</li><li>نوع میانگین گیری</li><li>مبلغ خرید جدید / حجم ارز جدید</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>حجم ارز جدید / مبلغ خرید جدید</li><li>حجم مانده نهایی</li><li>جمع مبلغ خرید نهایی</li><li>سود و زیان مانده های</li></ul>

میانگین گیری

نام نماد: BTC

حجم مانده فعلی: 0.0005

جمع مبلغ خرید فعلی: 16.746415

سود و زیان فعلی: 4.23%

آخرین قیمت: 34,909.45569905

میانگین گیری براساس:

حجم ارز جدید: 0.0011458214

حجم مانده نهایی: 0.0016458214

جمع مبلغ خرید نهایی: 56.746415

سود و زیان مانده نهایی: 1.25

نمایش نتیجه

انصراف

#### ۳-۴- خرید ارز

توسط این فرم می توان لیست خرید را مشاهده و مدیریت کرد. با زدن دکمه جدید و پر کردن موارد مورد نیاز میتوان یک خرید در سیستم ثبت کرد. جهت ثبت خرید باید یک «صرافی»، یک «شخص» و یک «نماد» انتخاب گردد و موارد «تاریخ» خرید، «حجم» خریداری شده و «قیمت کل»، «نام نماد کارمزد» و «حجم کارمزد» وارد گردد.

فرم ثبت خرید

ثبت خرید جدید

نام صرافی:

نام خریدار:

تاریخ:

نام نماد:

حجم:

قیمت واحد:

قیمت کل:

توضیحات:

نام نماد کارمزد:

حجم کارمزد:

انصراف ثبت



#### ۴-۴- فروش ارز

توسط این فرم می توان لیست فروش را مشاهده و مدیریت کرد. با زدن دکمه جدید و پر کردن موارد مورد نیاز میتوان یک فروش در سیستم ثبت کرد. همانند فرم خرید جهت ثبت فروش نیز باید یک «کارگزاری»، یک «شخص» و یک «نماد» انتخاب گردد و موارد «تاریخ»، «حجم»، «قیمت کل»، «نام نماد کارمزد» و «حجم کارمزد» وارد گردد.

#### ۴-۵- ارزهای فیلتر شده

توسط این بخش می توان برخی از ارزها فیلتر کرده و نقطه خرید (حمایت) و نقطه فروش (مقاومت) برای آنها تعیین کرد. هرگاه نماد فیلتر شده به نقطه خرید یا فروش نزدیک شد نرم افزار با تغییر رنگ آن سطر به سبز یا قرمز به کاربر علامت خواهد داد.

### ۵- تنظیمات

این بخش مربوط به مدیریت و تنظیمات نرم افزار می باشد:

#### ۵-۱- تنظیمات گزارشات

- **مشخصات شرکت / فروشگاه:** با استفاده از این قسمت می توان مشخصات شرکت یا فروشگاه (شامل لوگو، نام، شماره تلفن و آدرس) را ویرایش کرد تا هنگام چاپ فاکتور و گزارشات از این مشخصات استفاده شود.
- **مشخصات تکمیلی:** این قسمت شامل مشخصات کدپستی، کد ملی یا شناسه ملی، شماره شناسنامه یا شماره ثبت و شماره اقتصادی می باشد.
- **تنظیمات نمایش:** این قسمت شامل چاپ اعداد و تاریخ بصورت فارسی یا انگلیسی، رند کردن اعداد پولی و غیرپولی می باشد که هنگام چاپ فاکتور و گزارشات اعمال می گردد. همچنین واحد پولی کل نرم افزار از طریق این قسمت قابل تغییر است.



- **تنظیمات خطوط حاشیه:** این قسمت شامل تنظیمات شکل، اندازه و رنگ خطوط جدول فاکتور و گزارشات می باشد.
- **تنظیمات رنگ پس زمینه:** این قسمت شامل تنظیمات رنگ جدول های فاکتور و گزارشات می باشد.
- **تنظیمات فوت و اندازه:** این قسمت شامل تنظیمات انتخاب اندازه نمایش لوگو و فوت گزارشات می باشد که شامل دو بخش کاغذ A4 و A5 می باشد.
- **تنظیمات پرینتر حرارتی:** این قسمت شامل تنظیمات اندازه عرض کاغذ، اندازه لوگو و انتخاب فوت فاکتور حرارتی می باشد.
- **تنظیمات تصویر پس زمینه:** توسط این قسمت می توان تصویر پس زمینه اصلی نرم افزار را بصورت دلخواه تغییر داد.

### ۵-۲- تنظیمات چاپ

- توسط این فرم می توان آیتم های چاپ سند (نام گروه، نام زیرگروه، نماد، امضاها و...) را بصورت دلخواه تغییر داد، مواردی تیک آنها برداشته می شود در برگ سند چاپ نخواهد شد.
- همچنین تنظیمات نمایش گروه و زیرگروه در انتخاب ارزشها و توضیحات ثابت زیر سندها و امضاء دیجیتال در این بخش قرار دارد.

### ۵-۳- تنظیمات پنل پیامکی

- شرکت آسان سیستم مبنا در راستای رفع مشکلات کاربران، اقدام به اضافه نمودن امکان ارسال پیامک از طریق نرم افزار نموده است. لطفا قبل از استفاده از این امکان، موارد زیر را مطالعه نمایید:
- این شرکت فقط امکان ارسال پیامک را برای شما میسر می سازد و هیچگونه ارتباطی با شرکت های ارائه دهنده پنل پیامکی (نه به عنوان نماینده و نه به عنوان ذی نفع) ندارد.
  - تمامی عملیات ثبت نام، خرید پنل، خرید شماره اختصاصی و ... بر عهده خود کاربر بوده و شرکت هیچگونه مسئولیتی در قبال مشکلات پنل پیامکی ندارد و برای رفع مشکلات باید با شرکت ارائه دهنده مذاکره نمایید.
  - با توجه به اینکه هر پنل پیامکی، روش متفاوتی برای ارسال پیام دارد، نرم افزار فقط می تواند برخی از آنها را حمایت کند. شرکت های حمایت شده توسط نرم افزار را می توانید از منو تنظیمات و گزینه تنظیمات پنل پیامک، مشاهده نمایید.

### نحوه ثبت تنظیمات پنل:

از منو تنظیمات، گزینه تنظیمات پنل پیامک را انتخاب کنید تا فرم تنظیمات پنل پیامکی باز شود. (شکل زیر)

این فرم شامل دو نوع تنظیمات می باشد (شماره ۱)، الف) تنظیمات ارائه دهنده و ب) تنظیمات نحوه ارسال

### الف) تنظیمات ارائه دهنده:

برای ثبت اطلاعات پنل خریداری شده از این تنظیمات استفاده می شود. آیتم های موجود در این تنظیمات به شرح زیر می باشند:

۲) **فعالسازی پنل پیامکی:** برای فعالسازی یا غیرفعالسازی استفاده از پنل پیامکی مورد استفاده قرار می گیرد. اگر این آیتم فعال نباشد، کاربر قادر به ارسال پیامک نخواهد بود.

۳) **نام شرکت:** در این لیست کشویی نام شرکت های ارائه دهنده پنل پیامکی حمایت شده توسط نرم افزار نمایش داده می شود که می توانید پنل مد نظر خود را انتخاب کنید.

۴) **بارگذاری مجدد:** اگر لیست شرکت ها نمایش داده نشود و یا بخواهید لیست شرکت ها بروزرسانی شود می توانید از این دکمه استفاده نمایید.

۵) **آدرس سایت:** آدرس سایت شرکت ارائه دهنده پنل پیامکی را نمایش می دهد که با کلیک روی آن، سایت مربوطه باز می شود.

۶) **قابلیت ارسال پیام گروهی:** بعضی از پنل ها امکان ارسال پیام ثابت بصورت یکجا را دارند که اگر این آیتم تیک داشته باشد، نشان دهنده آن قابلیت می باشد.

۷) **شماره فرستنده:** برای ارسال پیام نیازمند داشتن شماره خط از پنل مورد نظر می باشید که در این آیتم باید آن شماره را وارد نمایید.



۸ تا ۱۰) پنل ها معمولا به دو صورت کار می کنند یا با استفاده از نام کاربری و کلمه عبور و یا با استفاده از کد Api. نرم افزار طوری طراحی شده است که با توجه به پنل انتخابی، فقط موارد مورد نیاز را فعال می کند.

### ب) تنظیمات نحوه ارسال:

اگر نیازمند ارسال متن خاصی هنگام عملیات مختلف هستید، می توانید از این تنظیمات استفاده کنید. آیتم های موجود در این تنظیمات به شرح زیر می باشند:

۱۲) **نوع عملیات:** در هر نرم افزار برخی از عملیات قابلیت ارسال پیامک را دارند که در این آیتم می توانید آنها را مشاهده نمائید.

۱۳) **ارسال خودکار پیام:** اگر این آیتم تیک داشته باشد، پس از انجام عملیات مورد نظر، بصورت خودکار پیامک ارسال می گردد.

۱۴) **کلید واژه ها:** هر عملیات شامل چندین متغیر مخصوص به خود می باشد (بطور مثال عملیات پرداخت شامل نام شخص، مبلغ و تاریخ است). در این نرم افزار، این متغیرها را کلید واژه می نامیم. برای اضافه نمودن کلید واژه در متن پیام کفایت پس از تعیین مکان کلید واژه در متن پیام، روی آن دابل کلیک کنید.

۱۵) **متن پیام:** متنی که هنگام انجام عمل باید ارسال شود باید در داخل این آیتم نوشته شود.

**مثال:** فرض کنید یک پرداختی به آقای محمد محمدی در تاریخ ۱۳۹۹/۱/۱ و به مبلغ یک میلیون داشته ایم و می خواهیم این تراکنش را از طریق پیامک و با متن زیر به وی ارسال نمائیم:

آقای محمد محمدی مبلغ ۱۰۰۰۰۰۰ تومان در تاریخ ۱۳۹۹/۱/۱ به شما توسط شرکت آسان سیستم مینا واریز گردید.

برای ارسال این متن باید متن پیام بصورت زیر باشد:

[جنسیت] [نام] [نام خانوادگی] [مبلغ] [مبلغ] [تومان در تاریخ] [تاریخ] به شما توسط شرکت آسان سیستم مینا واریز گردید.

## ۶- گزارشات

برای بدست آوردن خروجی مورد نیاز، می توانید از بخش گزارشات استفاده نمائید.



فرمت کلی گزارشات در شکل بالا نشان داده شده است که در زیر هر یک شرح داده می شوند:

۱) **تولبار اصلی:** پس از انتخاب فیلترهای مورد نظر، برای تولید گزارش باید دکمه گزارش را کلیک کنید. پس

از تولید گزارش، می توانید با زدن دکمه تبدیل به اکسل و یا PDF، گزارش را با فرمت دلخواه، ذخیره نمایید. همچنین با استفاده از این بخش می توانید نوع کاغذ برای چاپ را انتخاب کرده و پیش نمایشی از گزارش را در کاغذ انتخابی مشاهده نمایید.

برای چاپ بهتر گزارشات، پس از تهیه گزارش، ابتدا به تنظیمات صفحه مراجعه کنید و اندازه صفحه را انتخاب کرده و مقادیر *Headers and Footers* را در حالت *Empty* قرار داده و تیک گزینه *Print Background Colors and Images* را بزنید.

۲) **تولبار فیلتر:** با استفاده از این تولبار می توانید گزارش را برای یک بازه زمانی خاص و یا فرد خاص (یا هر

نوع فیلتری که فرم گزارش در اختیار شما می دهد) تهیه نمایید.

۳) انتخاب نحوه مرتب سازی گزارش (صعودی یا نزولی)

۴) انتخاب فیلدی که می خواهید گزارش بر اساس آن مرتب شود.

۵) انتخاب فیلدهایی که می خواهید در گزارش نمایش داده شوند.

گزارشات به دو گروه گزارشات پایه و اصلی تقسیم می شوند که در زیر هر یک شرح داده می شوند:

## ۶-۱- گزارشات پایه

با استفاده از فرم های گزارشات پایه می توان اطلاعات موجود در سیستم را گزارشگیری کرد، به عنوان مثال فرم گزارش اشخاص برای گزارشگیری اطلاعات اشخاص ساخته شده است، توسط آن می توان تمامی اطلاعات اشخاص را گزارشگیری و چاپ کرد (مراحل و تنظیمات چاپ در ادامه این راهنما توضیح داده شده است). تمامی گزارشات قابلیت مرتب سازی و تبدیل به اکسل و PDF را دارا می باشند.

- **گزارش اشخاص:** توسط این فرم لیست اشخاص ثبت شده در سیستم قابل گزارشگیری می باشد.
- **گزارش ارزشها:** توسط این فرم لیست ارزشهای ثبت شده در سیستم به همراه موجودی و ارزش مانده با تفکیک گروه و زیرگروه قابل گزارشگیری می باشد.

- **گزارش کاردکس ارزها:** توسط این فرم لیست ارزهای ثبت شده در سیستم به همراه موجودی و تعداد خرید و فروش در بازه زمانی مشخص شده با تفکیک گروه و زیرگروه قابل گزارشگیری می باشد.
- **گزارش مانده حساب ها:** توسط این فرم صرافی های ثبت شده در سیستم به همراه موجودی قابل گزارشگیری می باشد.
- **گزارش سود و زیان:** این گزارش براساس جمع کل واریزها، برداشت ها، خریدهها، فروش ها، جمع ارزش ارزها و ... عمل کرده و در نهایت سود و زیان کامل را نشان می دهد.
- **گزارش پرتفوی لحظه ای:** این گزارش براساس جمع کل خریدهها و فروش ها عمل کرده و در نهایت سود و زیان کامل مانده ارزها را نشان می دهد.
- **گزارش ارزهای فیلتر شده:** توسط این گزارش لیست ارزهای فیلتر شده در سیستم قابل گزارشگیری می باشد.

## ۶-۲- گزارشات اصلی

با استفاده از فرمهای گزارشات اصلی می توان اطلاعات موجود سیستم در رابطه با خریدهها، فروش ها، درآمدها، واریزها و برداشت ها را گزارشگیری کرد. تمامی این گزارشات بر پایه از تاریخ تا تاریخ پیاده سازی شده است. تمامی گزارشات قابلیت مرتب سازی و تبدیل به اکسل و PDF را دارا می باشند.

- **گزارش واریزها:** توسط این فرم لیست واریزهای ثبت شده در سیستم در بازه زمانی مشخص شده قابل گزارشگیری می باشد. همچنین می توان نوع گزارش را برروی مجموع شخص یا کارگزاری تنظیم کرد.
- **گزارش برداشت ها:** توسط این فرم لیست برداشت های ثبت شده در سیستم در بازه زمانی مشخص شده قابل گزارشگیری می باشد. همچنین می توان نوع گزارش را برروی مجموع شخص یا کارگزاری تنظیم کرد.
- **گزارش خریدهها:** توسط این فرم لیست خریدههای ثبت شده در سیستم در بازه زمانی مشخص شده قابل گزارشگیری می باشد.
- **گزارش فروش ها:** توسط این فرم لیست فروش های ثبت شده در سیستم در بازه زمانی مشخص شده قابل گزارشگیری می باشد.
- **گزارش خرید و فروش:** توسط این فرم لیست خریدهها و فروش های ثبت شده در سیستم در بازه زمانی مشخص شده بصورت همزمان قابل گزارشگیری می باشد.
- **گزارش امور مالی:** توسط این فرم کلیه اسناد امور مالی ثبت شده در سیستم در بازه زمانی مشخص شده قابل گزارشگیری می باشد.

## ۷- امکانات

امکانات کاربردی نرم افزار در این بخش قابل استفاده است:

### ۷-۱- دفترچه تلفن

با استفاده از این فرم می توان لیست دفترچه تلفن را مشاهده و مدیریت کرد.

### ۷-۲- یادآوری ها



توسط این فرم می توان لیست یادآوری ها را مدیریت کرد و یک یادآوری به سیستم اضافه نمود.

### ۷-۳- پاک کردن اطلاعات

توسط این فرم می توان اطلاعات نرم افزار را بصورت کامل پاک کرد و اطلاعات نرم افزار را به حالت اولیه برگرداند. پاک کردن اطلاعات در این نرم افزار در ۳ سطح قابل انجام است:

- **پاک کردن اطلاعات مالی:** حذف اطلاعات مالی شامل خریدهها، فروش ها، واریزها، برداشت ها و ارزشهای فیلتر شده
- **پاک کردن مالی و ارزشها:** حذف اطلاعات مالی و ارزشها شامل اطلاعات مالی، گروه ها، زیرگروه ها و ارزشها
- **پاک کردن کل اطلاعات:** حذف کلیه اطلاعات شامل اطلاعات مالی، ارزشها، اشخاص، گروه اشخاص، صرافی ها، کاربران، دفترچه تلفن و یادآوری ها

### ۷-۴- بهینه سازی پایگاه داده

توسط این فرم می توان اطلاعات ذخیره شده در پایگاه داده را بهینه سازی و اصلاح کرده و حجم پایگاه داده را کاهش داد.

### ۷-۵- ارسال پیامک

با استفاده از این فرم می توانید به اشخاص مورد نظر پیامک ارسال نمائید. نحوه تنظیمات ارسال متن، همانند موارد اشاره شده در تنظیمات نحوه ارسال است.

### ۷-۶- ماشین حساب

با استفاده از این گزینه ماشین حساب ویندوز باز می شود.

## ۸- پشتیبانی

امکانات تهیه و بازیابی پشتیبان در این بخش است:

### ۸-۱- تهیه پشتیبان

با استفاده از فرم تهیه پشتیبان می توان با انتخاب مسیر از اطلاعات نرم افزار پشتیبان گرفت. پیشنهاد می شود برنامه ای مدونی جهت کپی پشتیبان از اطلاعات نرم افزار تهیه نمایید. بازیابی اطلاعات بر پایه این کپی های پشتیبان امکان پذیر است. لازم به ذکر است می توان از سیستمی به سیستم دیگر پشتیبان گرفت.

### ۸-۲- بازیابی پشتیبان

با استفاده از فرم بازیابی پشتیبان می توان با انتخاب مسیری که فایل های پشتیبان در آن قرار دارند اطلاعات نرم افزار را بر پایه پشتیبان انتخاب شده بازیابی نمود.

### ۸-۳- تنظیمات پشتیبان خودکار



با استفاده از این فرم می توان پشتیبانی گیری خودکار را در بازه های زمانی مشخص تنظیم نمود که هنگام خروج از نرم افزار پشتیبانی بصورت خودکار انجام خواهد شد.

## ۹- تنظیمات چاپ

قبل از گزارشگیری نوع کاغذ (A4 یا A5) را مشخص کرده و دکمه گزارش را کلیک کنید.

در قسمت تنظیمات صفحه ابتدا نوع کاغذ (A4 یا A5) را مشخص کنید، سپس گزینه Print Background Colors and Images را فعال کرده و تمامی گزینه های Headers and Footers را در حالت Empty قرار دهید.

با استفاده از دکمه پیش نمایش می توانید گزارش خود را بررسی کنید.

با استفاده از دکمه چاپ گزارش خود را چاپ نمایید.

## ۱۰- تماس با ما

جهت تماس با شرکت آسان سیستم مبنا و یا ارسال پیشنهادات و انتقادات خود می توانید به یکی از روش های زیر عمل نمایید:

۱- تماس با شماره های موجود در آدرس [easysoft.ir/Contact](http://easysoft.ir/Contact)

۲- ارسال پیام از طریق آدرس [product.easysoft.ir/Contact](http://product.easysoft.ir/Contact)

۳- ارسال ایمیل به [info@easysoft.ir](mailto:info@easysoft.ir)

۴- ارسال نظر از طریق آدرس [product.easysoft.ir/Comment?pid=20](http://product.easysoft.ir/Comment?pid=20)